

Isikuandmete avalikkusele kättesaadavaks tegemine

Isikuandmed avalikustatakse ainult juhul, kui avalikustamise kohustus tuleneb seadusest.

Eraisikute kirjad (nii asutusse saabunud kui ka asutusest välja saadetud) registreeritakse Vinni Vallavalitsuse elektroonilises dokumendiregistris. Dokumendiregistrile on kõikidel juurdepääs Internetis Vinni valla veebilehelt.

[Avaliku teabe seadusest](#) (§ 12 lg 3) lähtuvalt märgitakse dokumendiregistrisse kirja saatja ja saaja kohta nimi, aadress ja muud kontaktandmed. Arvestades [avaliku teabe seaduse](#) nõuet (§ 29 lg 3), mille kohaselt peab kohaliku omavalitsuse veebilehel avaldatud teave olema avalikustatud ajakohasena ning viisil ja vormis, mis võimaldab teabe alla laadimist masinloetaval kujul, peavad masinloetaval kujul alla laetavana olema avaldatud ka dokumendiregistri metaandmed. Sellest nõudest lähtuvalt ning hoidmaks ära isikute eraelu riivet, on dokumendiregistri avalikust vaatest dokumendi saatja või saaja väljal võimalik näha ainult füüsilise isiku nime initsiaale või märget „Eraisik“, isiku kontaktandmetele dokumendiregistri kaudu ligipääsu ei ole.

Kui saadate ametiasutusele kirja paberdokumendina, kirja dokumendiregistri kaudu ei avalikustata. Kui saadate kirja elektrooniliselt ning see ei sisalda isikuandmeid või teavet, mis annab aluse dokumendile juurdepääsupiirang kehtestada, on Teie elektronkiri [avaliku teabe seaduse](#) § 12 lõike 4¹ alusel dokumendiregistrist kõikidele kättesaadav. **Kirja saatja võib kirjas avaldada, et ei soovi kirja dokumendiregistri kaudu avalikustamist.**

Vastavalt [kohaliku omavalitsuse korralduse seadusele](#) (§ 23 lg 5, § 31 lg 1, § 51 lg-d 6 ja 7) peavad vallavolikogu ja vallavalitsuse õigusaktid (otsused ja korraldused) ning omavalitsusorganite istungite ja organite moodustatud komisjonide koosolekute protokollid olema igäihele kättesaadavad. Õigusaktid ja protokollid tehakse kättesaadavaks dokumendiregistri kaudu. Õigusaktides ja protokollides ei avalikustata isikute nimesid, elukohti ning kontaktandmeid. Kui õigusakt sisaldab lisaks isiku nimele ja kontaktandmetele muud seaduse alusel asutusesiseseks kasutamiseks mõeldud teavet, ei avalikustata õigusaktist ka vastava teabega osa ([kohaliku omavalitsuse korralduse seadus](#) § 31 lg 2 ja § 51 lg 8). Kui õigusakti või protokollu sisu on valdavalt asutusesiseseks kasutamiseks mõeldud teave, õigusakti või protokollu ei avalikustata.

Õigusakt avalikustatakse koos isikuandmetega juhul, kui vastav kohustus tuleneb seadusest.

Vastavalt [haldusmenetluse seadusele](#) (§ 31) on ametiasutusel õigus dokumendi resolutiivosa (dokumendi osa, millega kedagi kohustatakse midagi tegema) avaldada kas üleriiklikus või kohalikus ajalehes või internetipõhises väljaandes „[Ametlikud Teadaanded](#)“. Dokumendi resolutiivosa avalikustatakse, kui

- 1) dokument on vaja kätte toimetada enam kui sajale isikule;
- 2) puuduvad andmed menetlusosalise aadressi kohta või kui menetlusosaline ei ela teadaoleval aadressil ja tema tegelik viibimiskoht ei ole teada ning dokumenti ei ole muul viisil võimalik kätte toimetada;

3) haldusakt on vaja avalikult teatavaks teha ja haldusakt ei kuulu avaldamisele Riigi Teatajas.

Internetipõhises väljaandes „Ametlikud Teadaanded“ avalikustab ametiasutus isikuandmeid ka juhul, kui seda näeb ette eriseadus või selle alusel antud õigusakt (vt [Riigi Teataja seadus](#) § 13, [Ametlike Teadaannete põhimäärus](#); www.ametlikudteadaanded.ee).

Isiku otsese osaluseta ja seadusest tuleneva aluseta edastab ametiasutus valla ajalehele Koduvalla Sõnumid juubilaride (alates 70.a) nimed õnnitlusteks, vastsündinute nimed, et õnnitleda uusi vallakodanikke ja nende vanemaid, samuti kaastunde avaldusena surnud vallakodanike nimed. Isikud, kes ei soovi, et neid või nende lähedasi õnnitletakse või mälestatakse, teavitagu kantseleispetsialisti (tel 3258665, e-post vallavalitsus@vinnivald.ee).